



## ETICKÝ KODEX ZAMĚSTNANCŮ DOMOVA VESALIUS

Účelem etického kodexu je stanovit určitá pravidla chování a jednání. Dále také informovat o tom, co je oprávněně očekávané chování zaměstnanců Domova Vesalius.

### ZÁKLADNÍ ZÁSADY

- √ Každý zaměstnanec při své práci respektuje lidská práva uživatelů, důstojnost každého jednotlivce bez ohledu na věk, pohlaví, rasu, národnost, víru, politické přesvědčení a sociální postavení.
- √ Každý zaměstnanec dbá na dodržování Úmluvy o lidských právech, řídí se Ústavou a Listinou základních práv a dalšími mezinárodními deklaracemi a úmluvami a vnitřními normami domova.
- √ Každý zaměstnanec je povinen přistupovat ke své práci s veškerou odbornou schopností, kterou má, s vědomím profesionální odpovědnosti za provedenou práci. Při přebírání úkolů i pověřování úkoly zodpovědně zvažuje kvalifikaci svou i ostatních zaměstnanců.
- √ Každý zaměstnanec aktivně usiluje o vlastní odborný, osobní a intelektuální růst po celou dobu svého profesionálního života, své znalosti a dovednosti se snaží uplatnit ve své práci a usiluje tak o co nejkvalitnější úroveň poskytované péče. Účastní se školení poskytovaných a doporučených zaměstnavatelem, aktivně vyhledává možnost zvyšovat své odborné znalosti, které určují kvalitu poskytované služby.
- √ Každý zaměstnanec aktivně prohlubuje znalosti o právních předpisech platných pro jeho profesi a dodržuje je.
- √ Každý zaměstnanec se chová k uživatelům a spolupracovníkům s úctou a přátelsky.
- √ Za svou práci a rozhodování nevyžaduje a nepřijímá žádnou výhodu nebo dary. Další ustanovení o darech řeší samostatná směrnice ředitele.
- ✓ Nezneužívá výhod vyplývajících z jeho pracovního zařazení ani informací získaných při výkonu zaměstnání ke svému osobnímu prospěchu.
- ✓ Zaměstnanec reprezentuje zaměstnavatele svým zevnějškem, vystupováním a postojem k uživateli služeb. V mimopracovní době vystupuje tak, aby nesnižoval důvěru zaměstnavatele v očích veřejnosti.

### VE VZTAHU K UŽIVATELI

- √ Každý zaměstnanec podporuje a vede uživatele k vědomí vlastní odpovědnosti!
- √ Každý zaměstnanec jedná tak, aby chránil důstojnost a lidská práva uživatelů.
- √ Každý zaměstnanec pomáhá se stejným úsilím a bez jakékoliv formy diskriminace všem uživatelům. Zaměstnanec jedná s každým člověkem jako s celostní bytostí.
- √ Zajímá se o celého uživatele v rámci rodiny, komunity a společenského a přirozeného prostředí a usiluje o rozpoznání všech aspektů života uživatele.

√ Respektuje životní hodnoty uživatele, jeho životní zvyky, duchovní potřeby a náboženské přesvědčení a snaží se vytvářet podmínky zohledňující individuální potřeby jednotlivců, jejich individuální názory a přání v možné míře.

√ Každý zaměstnanec podává uživatelům informace srozumitelnou formou zohledňující mentální úroveň uživatele.

√ Každý zaměstnanec respektuje zapojení uživatel do řešení jejich problémů.

√ Každý zaměstnanec poskytuje péči, ve formě podpory či pomoci (nevykonává za uživatele činnost, kterou sám zvládne, respektuje tempo uživatele), všem uživatelům za spolupráce s odborníky jiných oborů, ostatními zaměstnanci. Při poskytování péče upřednostňuje zájmy těch, kterým péči poskytuje, nad své soukromé zájmy.

√ Každý zaměstnanec je povinen chránit informace o těch, kterým poskytuje své služby bez ohledu na způsob, jakým jsou tyto informace získávány, shromažďovány a uchovávány. Dokumentaci o uživatelích, která mu přísluší vede pečlivě a pravidelně, chrání ji před zneužitím a znehodnocením.

√ Každý zaměstnanec považuje informace o uživatelích za důvěrné a je si vědom povinnosti zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem svého povolání.

√ Zaměstnanec nesmí zneužít ve vztahu k uživateli i jeho důvěru a závislost jakýmkoliv způsobem (nemanipuluje vědomě a s určitým cílem s uživatelem a nevyužívá své rozumové převahy nad uživatelem, neposkytuje mu nepravdivé informace s úmyslem klamat jiné uživatele či zaměstnance, nenabádá uživatele, aby vypovídal o určité situaci jinak, než se skutečně udála, neznevažuje obsah uživatelského sdělení, neignoruje jej, nezlehčuje situaci, nehovoří o uživateli a jeho osobních záležitostech v otevřených prostorách před ostatními).

Zaměstnanec nikdy nedává ani nepůjčuje uživateli peníze (služební ani vlastní), ani se pro půjčky nestává ručitelem.

√ Každý zaměstnanec při poskytování péče dbá v maximální možné míře o zajištění intimity.

√ Každý zaměstnanec se snaží při poskytování péče docílit vztahu založeného na důvěře, který ctí práva uživatele, reaguje na jeho aktuální rozpoložení, současně jsou respektována práva a povinnosti pracovníka jako poskytovatele služby.

√ Zaměstnanec nesmí zanedbávat či jinak poškozovat uživatele, navazovat s ním intimní a jiné neprofesionální osobní vztahy (dodržuje přiměřené hranice s respektem osobního soukromí zaměstnance), nezákonně či nespravedlivě diskriminovat nebo se na diskriminaci uživatelů podílet.

√ Každý zaměstnanec respektuje zásady vhodného chování.

√ Nesmí manipulovat s osobními věcmi uživatele bez jeho vědomí a souhlasu.

✓ Zaměstnanec nenabízí uživatelům služby za úplatu, které nesouvisí s výkonem dané služby.

## **VE VZTAHU K ZAMĚSTNAVATELI A OSTATNÍM ZAMĚSTNANCŮM Domova Vesalius**

√ Každý zaměstnanec odpovědně plní své povinnosti vyplývající ze závazku ke svému zaměstnavateli.

√ Každý zaměstnanec má povinnost neodkladně upozornit na zjištěné, ale i domnělé nedostatky v činnosti domova.

√ Každý zaměstnanec jedná tak, aby domov nepoškozoval žádným způsobem.

- √ Každý zaměstnanec respektuje znalosti a zkušenosti svých kolegů a ostatních odborných pracovníků. Vyhledává a rozšiřuje spolupráci s nimi a tím zvyšuje kvalitu poskytovaných služeb.
- √ Respektuje rozdílné názory svých kolegů, kritické připomínky k nim vyjadřuje vhodným způsobem a na vhodném místě.
- √ Zaměstnanec nikdy nehovoří před uživateli nevhodným či kritickým způsobem o svých spolupracovnících nebo zaměstnavateli, jejich neodbornosti či nekvalitní práci.
- √ Zaměstnanec s uživatelem neřeší interní problémy Domova.

Etický kodex je závazný pro všechny zaměstnance.

Nedodržováním pravidel vyjádřených v tomto kodexu zaměstnanec je hrubým porušením pracovní kázně.